



Offre d'emploi

Chef de projet **Institut Jean-Baptiste Say**

Descriptif du poste :

Dans un contexte de croissance des activités (nouvelles formations, augmentation des effectifs...) et d'arrivée de nouveaux partenaires (+85000€ par la CPME) : assurer le bon déploiement de toutes les missions initiées par l'Institut JBS que ce soit :

- Au niveau des partenaires :

Valorisation des activités et coordination auprès d'EY, RCI Bank & Services et CPME avec en particulier le lancement et l'appui au programme Say Scale soutenu par la CPME

- Au niveau des étudiants :

Organisation et gestion du projet SMAQ – rentrée académique des étudiants MIM 1ère année

Organisation et coordination européenne des Options entrepreneuriat (Paris, Berlin, Londres, Madrid) ainsi que des différentes formations en entrepreneuriat au niveau de l'école

- Au niveau de la recherche : appui des professeurs et soutien pour l'organisation de certains événements et valorisation de ces derniers

Rattachement hiérarchique :

Vous travaillez sous la responsabilité directe du Directeur Scientifique de l'Institut Jean-Baptiste Say en collaboration étroite avec les partenaires de l'Institut (EY, RCI, la Fondation ESCP Europe) et la Direction d'ESCP Europe afin d'assurer une bonne intégration avec la stratégie de l'école.

I. Coordination et soutien

- Gestion/coordination d'événements emblématiques de l'Institut Jean-Baptiste Say:
 - Voyage à San Francisco
 - Entrepreneurship Festival
 - Forum Career Startup
 - Art Thinking (séminaires Improbable)
 - Made in Seed
 - Say Days
- Vous accompagnez le Directeur Scientifique et l'ensemble des professeurs de l'Institut en secondant leurs actualités qu'il s'agisse de projets de recherche, de formations (valorisation et mise en relation avec la communauté entrepreneuriale d'ESCP Europe) ou d'animation de la communauté étudiante entrepreneuriale (coordination des grands temps forts).
- Vous êtes l'interlocuteur direct avec le Directeur scientifique, des partenaires principaux de l'Institut (EY / RCI / Fondation ESCP Europe) ainsi que de tous les partenaires externes avec qui collabore l'Institut, qu'il s'agisse de l'univers :
 - Entrepreneurial : NOISE / RAISE / Start me Up / NUMA / Réseau Entreprendre...



- Artistique : Galerie Papillon, Paris Gallery Week-end, Le Centre Pompidou, La Villa Belleville, La Cartonnerie, le 104...
- Tech : Le Wagon / Ecole 42 / Epitech
- Design : ENSCI Les Ateliers, Strate
- Média : Les Echos Start / Forbes France / Usine Digitale...

II. Gestion et animation de la communauté de l'Institut

- Vous animez la communauté européenne composée de professeurs chercheurs, de professeurs affiliés, de doctorants, d'étudiants et entrepreneurs, en tant que référente concernant la vie et la gestion pratique de l'Institut.
- Vous assurez à ce titre la bonne communication des actualités auprès de son réseau premier mais également auprès d'ESCP Europe en général en diffusant les actualités via les réseaux sociaux : compte Facebook, Newsletter, coordination avec l'équipe de communication de l'école (Linkedin, twitter etc.).

III. Stratégie business et valorisation de l'Institut Jean-Baptiste Say

- Construire un projet qui permette de contribuer à la réflexion sur le potentiel du bâtiment Bienvenue pour en faire une source de revenus et de valorisation en proposant par exemple de louer certains espaces pour des formations, réalisation d'ateliers sur place, séminaires d'entreprise.
- Travailler sur l'identité et la stratégie de communication et valorisation médiatique en coordination avec l'équipe communication. Gestion de la communication interne et externe de l'Institut (Newsletter). Valoriser les étudiants / les projets / les événements.

IV. Coordination et gestion en soutien à la direction de l'Institut JB Say

- Collaboration pour le suivi et la coordination budgétaire et administrative
- Assurance de la logistique des différents événements / séminaires organisés par l'Institut.
- Améliorer et optimiser les processus de gestion et de coordination de l'Institut : favoriser et faciliter la collaboration/coordination entre les équipes de l'Institut sur les différents campus (en particulier Paris, Madrid, Berlin et Londres).

Profil recherché :

De formation Bac+4 à Bac+5, vous possédez une expérience professionnelle de 2 à 5 années avec une ouverture internationale.

Vous avez un profil dynamique entrepreneurial, une aisance orale et une volonté d'apprendre.

Vous maîtrisez l'anglais (oral et écrit)

Nature du contrat : CDI

Contact : recrutement@escpeurope.eu

A propos de ESCP Europe

Fondée en 1819, ESCP Europe a formé plusieurs générations de dirigeants et d'entrepreneurs. Grâce à ses six campus urbains à Berlin, Londres, Madrid, Paris, Turin et Varsovie, et à son identité profondément européenne, ESCP Europe propose des formations managériales interculturelles ainsi qu'une perspective globale des problématiques liées au management international. ESCP Europe accueille chaque année 4 000 étudiants et 5 000 cadres-dirigeants de 90 pays différents, leur proposant une large gamme de formations en management général et spécialisé (Bachelor, Masters, MBA, Executive MBA, Doctorat-PhD et formation continue).

Site Internet : www.escpeurope.eu